ANEXO II

Dirección General de Formación

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO

Comunidad de Madrid

MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL — SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL

UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
El Fondo Social Europeo invierte en tu futuro

DECLARACIÓN RESPONSABLE: EXPERIENCIA DEL CENTRO DE FORMACIÓN ACREDITADO EN LA IMPARTICIÓN DE FORMACIÓN DE CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD.

Don/ doña [1] _____, con NIF/NIE_____, en nombre y representación del centro de formación _____, con Nº censo _____.

DECLARA RESPONSABLEMENTE

Que la experiencia del centro en la impartición de formación en el certificado de profesionalidad, en acciones presenciales impartidas durante los años 2013 y 2014 y 2015, es la que se señala a continuación [2].
Que la formación se ha impartido en las instalaciones que el centro de formación tiene acreditadas ante la Dirección General de Formación de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda de la Comunidad de Madrid.
Que la especialidad y horas señaladas en esta declaración no se incluyen en el Anexo III de Áreas Profesionales.

CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD

CÓDIGO		DENOMINACIÓN	

DETALLE

MÓDULO O CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD COMPLETO		FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ORGANISMO O ENTIDAD[3]	HORAS IMPARTIDAS [4]
1					0,00
(datos de referencia: nº expediente/ nº de acción formativa/ orden de convocatoria) [5]					
2					0,00
(datos de referencia: nº expediente/ nº de acción formativa/ orden de convocatoria) [5]					
3					0,00
(datos de referencia: nº expediente/ nº de acción formativa/ orden de convocatoria) [5]					
4					0,00
(datos de referencia: nº expediente/ nº de acción formativa/ orden de convocatoria) [5]					
5					0,00
(datos de referencia: nº expediente/ nº de acción formativa/ orden de convocatoria) [5]					
				TOTAL HORAS	310

En _____, a 14 de julio de 2025

FIRMA[1]

- Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "*Formación Ocupacional*", cuya finalidad es la "Gestión de la Oferta Formativa de la programación de cursos de Formación Ocupacional", y podrán ser cedidos al Ministerio de Empleo y Seguridad Social y a los órganos de gestión y control que en el ámbito de la Comunidad de Madrid lo precisen en el ejercicio de sus funciones, para la correcta tramitación y gestión de las ordenes, de conformidad con la normativa de aplicación, además de otras cesiones previstas en la Ley. El responsable del fichero es la Dirección General de Formación, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

- Se presentarán tantos anexos como sean necesarios para acreditar la experiencia en los certificados de profesionalidad solicitados.
[1] En caso de que la representación sea ostentada por más de una persona consignar los datos de todas, debiendo firmar todas ellas.
[2] La Consejería de Economía, Empleo y Hacienda podrá solicitar, en cualquier momento, al centro de formación la acreditación documental de la experiencia alegada.
[3] Indicar el organismo, autoridad, entidad, etc., que organiza, subvenciona, autoriza o controla la formación.
[4] Indicar las horas de impartición de los Módulos Formativos, no se incluirá el módulo de prácticas del certificado de profesionalidad
[5] Indicar los datos de referencia necesarios que permitan identificar inequívocamente la acción formativa.