



Comunidad de Madrid

ANEXO A.I Memoria general de la entidad Subvención a entidades sin ánimo de lucro para proyectos de voluntariado

1.- Datos de la entidad:

Denominación de la entidad		NIF	
Domicilio			
Localidad		CP	
Teléfono	Correo Electrónico	Página Web	
Ámbito geográfico de actuación			
Nombre del presidente o cargo representativo			
Fecha de constitución			
Finalidad social de la institución			
Régimen jurídico	<input type="radio"/> Asociación <input type="radio"/> Fundación <input type="radio"/> Otros (Especificar): <input type="radio"/> Orden religiosa <input type="radio"/> Federación _____		
¿Declaración de utilidad pública? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No			
Fecha de aprobación de los estatutos		y de la última modificación, si la hubiera	
Fecha de inscripción en el registro de asociaciones		Fecha de inscripción en el registro de fundaciones	
Fecha de inscripción en otros registros		Nº de socios	
¿Pertenece a alguna Federación o Plataforma? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No ¿Cuál? _____			

2.- Datos del representante legal:

NIF/NIE	Apellidos	Nombre
---------	-----------	--------

3.- Describir el colectivo o sector poblacional de intervención general de la entidad (infancia, juventud, mujer, inmigrantes, drogodependientes, personas mayores, personas con discapacidad, personas en situación o riesgo de exclusión social, refugiados, población vulnerable, etc.):



Comunidad de Madrid

3.1. Indicar, si existen, acuerdos y convenios vigentes de colaboración suscritos con entidades y administraciones públicas para desarrollar sus intervenciones (acreditar):

3.2. Indicar, si existen, acuerdos y convenios vigentes de colaboración suscritos con empresas y entidades privadas para desarrollar sus intervenciones (acreditar):

4.- Tipos de voluntariado de la entidad:

<input type="checkbox"/> Cultural	<input type="checkbox"/> Ocio y Tiempo Libre	<input type="checkbox"/> Comunitario	<input type="checkbox"/> Corporativo
<input type="checkbox"/> Protección Civil y Emergencias	<input type="checkbox"/> Deportivo	<input type="checkbox"/> Educativo	<input type="checkbox"/> Sanitario
<input type="checkbox"/> Internacional y Cooperación al Desarrollo	<input type="checkbox"/> Medioambiental	<input type="checkbox"/> Social	

5.- Programa de voluntariado de la entidad:

5.1. Describir brevemente la estructura del programa:

5.2. Indicar si el programa cuenta con proyectos específicos de sensibilización y concienciación de la población en general y captación de nuevos voluntarios:



Comunidad de Madrid

5.3. Señalar esquemáticamente el sistema de evaluación contemplado en el programa:

5.4. Describir los elementos innovadores instaurados en el programa de voluntariado de la entidad (nuevos espacios de intervención, nuevas técnicas, nueva metodología):

5.5. Describir las buenas prácticas aplicadas en el programa (haciendo referencia a cuestiones éticas, a derechos fundamentales...):



Comunidad de Madrid

5.6. Indicar si se contempla el trabajo en red con otras entidades u organizaciones para realizar acciones de voluntariado conjuntas (acreditado mediante la presentación de la estructura organizacional de la red, no es una mera agrupación o coordinación de entidades):

5.7. Figura del responsable del voluntariado:		<input type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No
Contratado	<input type="radio"/>		
Voluntario	<input type="radio"/>		

Indicar nombre y apellidos, formación y funciones del responsable:

5.8. Describir sucintamente el colectivo o sector poblacional de la acción voluntaria de la entidad:



Comunidad de Madrid

6.- Número de voluntarios de la entidad que están asegurados:

Entre 1 y 5 voluntarios

Entre 6 y 10 voluntarios

Más de 10 voluntarios

7.- Antigüedad de la entidad acreditada documentalmente en la que conste la fecha de inscripción:

Menos de 3 años

Entre 3 y 6 años

Más de 6 años

En, a..... de..... de.....

SELLO y FIRMA del representante legal de la entidad

--

*El presente documento ha de estar firmado electrónicamente mediante el certificado de representante de persona jurídica o, en su defecto, mediante el certificado de persona física del representante legal de la entidad.

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero "Subvenciones a entidades sin ánimo de lucro para Proyectos de Voluntariado", cuya finalidad es la gestión y control de datos de instituciones sin fin de lucro y sus representantes legales a efectos de concesión de subvención para acciones dirigidas a la realización de proyectos de voluntariado, y podrán ser cedidos en los casos previstos en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, D.G. de Servicios Sociales e Integración (FJAS).

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto con el Delegado de Protección de Datos: protecciondatos-psociales@madrid.org.

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

FOMENTO DEL VOLUNTARIADO.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Fomento del voluntariado, a través de subvenciones económicas, asesoramiento y formación a personas físicas/jurídicas. Integración en la Tarjeta Social Digital.

3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 1/2015, de 24 de febrero, del Voluntariado en la Comunidad de Madrid. Orden 1487/2017, de 21 de septiembre, de la Consejería de Políticas Sociales y Familia, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones a entidades sin ánimo de lucro para proyectos de voluntariado y proyectos de innovación social.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Únicamente se comunica a los voluntarios solicitantes de información los datos de personas de contacto de entidades que solicitan voluntarios. INSS /entidades gestoras.

8. Transferencias Internacionales.

No.

9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

11. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, Características personales, Circunstancias sociales, Datos académicos y profesionales, Detalles del empleo.

12. Fuente de la que proceden los datos

Interesado y Terceros.

Más información.

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.