

## ANEXO IV

### Certificación de cumplimiento de las medidas de protección contra incendios (\*) Creación de un centro de servicios sociales

#### 1.- Datos del Centro:

Titular del Centro									
Denominación									
Dirección	Tipo de vía	Nombre vía			Número				
Bloque		Escalera		Piso		Puerta		CP	
Municipio						Teléfono			
Tipo de Centro (1)									

#### 2.- Datos del Técnico titulado firmante:

NIF		Apellidos		Nombre	
Titulación		Número de Colegiado			

#### 3.- Certificación:

D./ Dña. ...., cuyos datos personales se relacionan en el apartado precedente, CERTIFICA que, el Centro referenciado cumple con la Normativa vigente en materia de protección contra incendios, así como con la normativa sectorial municipal de protección contra incendios que a continuación se relaciona (2):

Asimismo, dispone de un Plan de Autoprotección ajustado a la normativa aplicable (3):

En....., a..... de..... de.....

**FIRMA del Técnico titulado**

**VISADO (4): El colegio profesional correspondiente**

(\*) Antes de rellenar este impreso, lea atentamente las instrucciones de cumplimentación.

## **INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN**

El impreso se rellenará con letras mayúsculas.

- (1) Debe cumplimentarse el código correspondiente a uno de los siguientes tipos de centros, recogidos en la Orden 613/1990, de 6 de noviembre:

CÓDIGO	TIPO DE CENTRO
01	Centro de Servicios Sociales Generales
02	Centro de Orientación, Calificación y Valoración
03	Centro de Acogida
04	Centro de Día
05	Centro Residencial
06	Centro de Rehabilitación
07	Centro Ocupacional
08	Centro Experimental o no clasificado en los anteriores

- (2) Debe relacionarse la normativa de protección contra incendios que resulte aplicable al Centro.

- (3) Real Decreto 393/2007, Norma básica de autoprotección de Centros, modificado por la Ley 1468/2008, de 5 de septiembre del Ministerio del Interior (B.O.E. 3 de Octubre de 2008).

- (4) La Certificación del técnico titulado firmante debe estar "VISADA" por el colegio profesional respectivo. En caso de que sea necesario ampliar información, se reflejará en hoja adjunta a este impreso, firmada por el técnico titulado y visada igualmente por el colegio profesional que corresponda.

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

**Responsable:** Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, D.G. de Evaluación, Calidad e Innovación (FJAS).

**Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

**Contacto con el Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatos-psociales@madrid.org](mailto:protecciondatos-psociales@madrid.org).

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

GESTIÓN DE CENTROS Y SERVICIOS DE ACCIÓN SOCIAL.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Gestión de los datos identificativos de las personas físicas responsables de servicios sociales en la CM para: a) Conocimiento exacto de las Entidades, Centros de Servicios Sociales y Servicios de Acción Social; b) Gestión y resolución de las quejas, sugerencias y denuncias presentadas sobre los centros y servicios de acción social; c) Gestión y registro de las actuaciones inspectoras realizadas a centros y servicios de acción social.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Ley 11/2002, de 18 de diciembre, de Ordenación de la Actividad de los Centros y Servicios de Acción Social y de Mejora de la Calidad en la Prestación de los Servicios Sociales en la CM.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Órganos de esta administración para la tramitación y otras administraciones /poderes públicos para el ejercicio de sus competencias legales. En caso de requerimiento: Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del estado/Autoridades Judiciales.

## 8. Transferencias Internacionales.

No.

**9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.**

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es) si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**11. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Datos académicos y profesionales, Detalles del empleo.

**12. Fuente de la que proceden los datos**

Interesado.

**Más información.**

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).