



**Solicitud de modificación de la autorización de centros docentes privados para impartir enseñanzas no universitarias**

**1.- Tipo de solicitud:**

<input type="radio"/>	Aumento/disminución de unidades o puestos escolares o remodelación	<input type="radio"/>	Titularidad y/o denominación
-----------------------	--	-----------------------	------------------------------

**2.- Datos del centro:**

Código de centro		Denominación		
Tipo de vía		Nombre vía	Nº	
Piso	Puerta	CP	Localidad	Provincia

**3.- Datos de la titularidad del centro:**

<input type="radio"/>	<b>Titular (persona física)</b>		
	NIF/NIE	Apellidos	
	Nombre		
	Correo electrónico	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil
<input type="radio"/>	<b>Titular (persona jurídica)</b>		
	NIF	Razón social	
	Correo electrónico	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil

**4.- Datos de el/la representante:**

NIF/NIE	Apellidos	
Nombre	Cargo	
Correo electrónico	Teléfono Fijo	Teléfono Móvil

**5.- Datos de la persona física o entidad gestora de la solicitud:**

Apellidos
Nombre/Razón Social

**6.- Medio de notificación:**

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)				
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado				
	Tipo de vía	Nombre vía	Nº		
	Piso	Puerta	CP	Localidad	Provincia

**7.- Documentación requerida:**

Documentos que se acompañan a la solicitud	
Escritura de constitución de la sociedad, estatutos de la asociación, etc	<input type="checkbox"/>
Unidades a modificar de Régimen General	<input type="checkbox"/>
Unidades a modificar de Educación Especial	<input type="checkbox"/>



## Comunidad de Madrid

Unidades a modificar de Régimen Especial	<input type="checkbox"/>
Escritura de compra-venta del local, contrato de alquiler, etc	<input type="checkbox"/>
2 juegos de planos de situación del recinto escolar	<input type="checkbox"/>
2 juegos de planos de planta, a escala 1: 50 ó 1:100, de todas las instalaciones del centro, con indicación del uso, destino y dimensión de cada espacio	<input type="checkbox"/>
2 juegos de planos, a escala 1:50 ó 1.100, de sección y alzado	<input type="checkbox"/>
Relación del personal docente y sus titulaciones, o declaración responsable de cumplir la normativa en materia de titulaciones del profesorado y de aportar la relación del personal docente antes del inicio de las actividades	<input type="checkbox"/>
Documento acreditativo del cambio de titularidad	<input type="checkbox"/>
Declaración responsable de no incurrir en las incompatibilidades recogidas en la norma reguladora de este procedimiento administrativo	<input type="checkbox"/>
Justificante de liquidación de tasa	<input type="checkbox"/>
La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos, excepto que expresamente desautorice la consulta (*)	No autorizo la consulta y apporto documento
NIF/NIE de la titularidad	<input type="checkbox"/>

(\*) En aplicación del artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

### 8.- Puesta en funcionamiento

Fecha previsible de puesta en funcionamiento de las nuevas unidades	
<input type="radio"/> Es necesario realizar obras	<input type="radio"/> No es necesario realizar obras

### 9.- Nueva denominación propuesta para el centro

Nueva denominación del centro	
-------------------------------	--

En ....., a..... de..... de.....

<b>FIRMA</b>

<b>DESTINATARIO</b>	
---------------------	--

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

**Responsable:** Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, D.G. de Educación Concertada, Becas y Ayudas al Estudio (ECU).

**Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

**Contacto con el Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatos.educacion@madrid.org](mailto:protecciondatos.educacion@madrid.org).

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

AUTORIZACIÓN A CENTROS DOCENTES PRIVADOS Y CONCERTADOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA IMPLANTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y ACTIVIDADES.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Autorización de la enseñanza bilingüe español-inglés en centros docentes concertados de la Comunidad de Madrid. Autorización para impartir ciclos formativos en modalidad dual y proyectos propios en las enseñanzas de Formación Profesional.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud ["Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales"](#).

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

No se realizan cesiones de datos personales.

## 8. Transferencias Internacionales.

No.

## 9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.**

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es) si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**11. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Datos académicos y profesionales, Transacciones de bienes y servicios.

**12. Fuente de la que proceden los datos**

Interesado y Terceros.

**Más información.**

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).