



# Comunidad de Madrid

## Elecciones a Órganos de Representación de los trabajadores en la Empresa Modelo 7. ACTA GLOBAL DE ESCRUTINIO DE MIEMBROS DE COMITÉS DE EMPRESA

### 1.- Datos generales

Nombre de la empresa		NIF	
Nombre Comercial		Correo electrónico	

### 2.- Datos del centro de trabajo

Nombre								
Dirección	Tipo vía			Nombre vía			Nº	
Piso	Puerta		CP		Municipio		Provincia	

### 3.- Composición de las mesas electorales

En \_\_\_\_\_ y en los locales de la empresa de referencia, siendo las \_\_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ se reúnen las diversas Mesas Electorales una vez levantadas las respectivas actas parciales, a fin de determinar los resultados globales de las elecciones de representantes de los trabajadores en la empresa, en el Centro de Trabajo arriba indicado, celebradas el mismo día.

Dicho acto está presidido por los distintos Presidentes de las Mesas Electorales, asistiendo los Vocales y Secretarios de las mismas, junto con los Interventores y representantes de la empresa (si los hubiere) que se relacionan a continuación.

Por el Colegio electoral de Técnicos y Administrativos:

Mesa número 1			
Presidente		NIF/NIE	
Vocal		NIF/NIE	
Secretario		NIF/NIE	
Interventor/es		NIF/NIE	
Representantes de la empresa		NIF/NIE	
Mesa número 2			
Presidente		NIF/NIE	
Vocal		NIF/NIE	
Secretario		NIF/NIE	
Interventor/es		NIF/NIE	
Representantes de la empresa		NIF/NIE	
Mesa número 3			
Presidente		NIF/NIE	
Vocal		NIF/NIE	
Secretario		NIF/NIE	
Interventor/es		NIF/NIE	
Representantes de la empresa		NIF/NIE	





# Comunidad de Madrid

--

Continuación

Lo que se acredita por la presente que firman el Presidente de las Mesas con los Vocales integrantes de las mismas, Interventores y Representantes de la Empresa (si los hubiere), de la que nosotros, como Secretarios, certificamos,

En....., a..... de..... de.....

<b>FIRMA DEL PRESIDENTE</b>
-----------------------------

--

Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_  
Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_

<b>FIRMA de los Vocales</b>
-----------------------------

--

Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_  
Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_  
Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_

<b>FIRMA de los Secretarios</b>
---------------------------------

--

Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_  
Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_  
Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_

<b>FIRMA de los Interventores, si los hay</b>
---

--

Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_

<b>FIRMA Representante legal de la E., si lo hay</b>
--

--

Fdo.: \_\_\_\_\_  
NIF/NIE: \_\_\_\_\_



# Comunidad de Madrid

## DATOS DE IDENTIFICACIÓN: A CUMPLIMENTAR POR LA EMPRESA

### 5.- Empresa

Nombre/Razón Social							
Nombre Comercial						NIF	
Domicilio legal	Tipo vía			Nombre vía			Nº
Piso		Puerta		CP		Municipio	
Actividad económica principal						Provincia	

### 6.- Centro de trabajo

Nombre						Teléfono	
Dirección	Tipo vía			Nombre vía			Nº
Piso		Puerta		CP		Municipio	
Actividad económica principal						Provincia	
Número inscripción Seguridad Social							
Pertenece a:	<input type="radio"/> Empresa privada (1)		<input type="radio"/> Empresa pública (2)		<input type="radio"/> Admón. del Estado (3)		
	<input type="radio"/> Admón. de la Seg. Social (4)		<input type="radio"/> Admón. Autonómica (5)		<input type="radio"/> Admón. Local (6)		
Si pertenece a 3, 4 ó 5 indique:							
Ministerio/Consejería							
Organismo Autónomo (cuando proceda)							

### 7.- Convenio aplicable a los trabajadores del centro de trabajo

Nombre			Número	
--------	--	--	--------	--

### 8.- Trabajadores del centro de trabajo

Trabajadores fijos (trabajadores con contrato de duración superior al año)	1	
Trabajadores eventuales (trabajadores con contrato de hasta un año de duración)	2	
Total jornadas trabajadas por eventuales en los últimos 12 meses	3	
Trabajadores eventuales a efectos de cómputo (casilla 3 dividido por 200)	4	
Total trabajadores a efectos de cómputo (casillas 1 + 4)	5	

ESPACIO RESERVADO PARA EL SELLO Y FIRMA DE LA EMPRESA

Como Secretario/s certifico/amos con los abajo firmantes, la veracidad de los datos referidos al proceso electoral que figuran a continuación, correspondientes a la celebración de elecciones de representantes de los trabajadores en el Centro de Trabajo .....de la empresa.....

Presidente/s		Secretario/s		Representante de la Empresa, si lo hay
Nombre		Nombre		Nombre
NIF/NIE		NIF/NIE		
Firma		Firma		
Nombre		Nombre		NIF/NIE
NIF/NIE		NIF/NIE		
Firma		Firma		
Nombre		Nombre		Firma
NIF/NIE		NIF/NIE		
Firma		Firma		



# Comunidad de Madrid

## DATOS REFERIDOS AL PROCESO ELECTORAL A CUMPLIMENTAR POR LA/S MESA/S ELECTORALES

Número de preaviso		Número de registro del Acta			
Tipo de Acta		Fecha de la votación	Día	Mes	Año

### 9.- Datos generales de la votación

TOTAL de electores													
Tipo	CÓDIGO	ÁMBITO	ELECTORES			Nº de Representantes a elegir	VOTANTES			VOTOS VÁLIDOS			Representantes elegidos
			Varones	Mujeres	Total		Varones	Mujeres	Total	Papeletas cumplimentadas	Papeletas blancas	Nulos	
Colegio 1 (Técnicos y Administrativos)	1												
Colegio 2 (no cualif. y Especialistas)	2												
Colegio 3 (Cuando proceda)	3												

### 10.- Candidaturas presentadas: Atribución de puestos y votos obtenidos

Nº	CANDIDATURAS (Consígnese todas las candidaturas presentadas, aunque no hayan obtenido representantes)	Código	COMITÉ DE EMPRESA										
			COLEGIO 1 Técnicos y Administrativos			COLEGIO 2 Especialistas y No Cualificad.			COLEGIO 3 Cuando proceda				
			Presen- tados	Elegidos	Votos	Presen- tados	Elegidos	Votos	Presen- tados	Elegidos	Votos		
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

LAS CASILLAS EN GRIS NO DEBERÁN CUMPLIMENTARSE



# Comunidad de Madrid

DATOS REFERIDOS AL PROCESO ELECTORAL A CUMPLIMENTAR POR LA/S MESA/S ELECTORALES

## 11.- Elecciones celebradas en el periodo electoral anterior

<input type="checkbox"/> Marcar si se celebraron elecciones durante el periodo electoral anterior									
Fecha del Acta							Nº de Registro del Acta		

## 12.- Datos referidos al proceso electoral: Representantes elegidos

Nº de Registro del Acta							Tipo de Acta		
Nombre del centro de trabajo									
Domicilio del centro de trabajo									
							Día	Mes	Año
							Fecha		

	A/B	Nombre	1º Apellido	2º Apellido	NIF	Antigüedad (Meses)	Sexo	Fecha Nacimiento			Colegio	Código	Sindicato/ Grupo de trabajadores / Coalición
								día	mes	año			
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													

LAS CASILLAS EN GRIS NO DEBERÁN CUMPLIMENTARSE SALVO QUE SE PRESENTEN BAJAS

Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ELECCIONES SINDICALES cuya finalidad es la tramitación del registro de los resultados electorales de los representantes de los trabajadores y funcionarios en las empresas y organismos públicos situados en la Comunidad de Madrid, así como la tramitación de las bajas y altas de los mismos, y podrán ser cedidos de acuerdo con lo establecido en la Ley. El responsable del fichero es el órgano que figura en este documento, ante él podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

**Responsable:** Consejería de Economía, Hacienda y Empleo, D.G. de Trabajo (E.H.y E.).

**Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

**Contacto con el Delegado de Protección de Datos:** [protecciondedatos.ehe@madrid.org](mailto:protecciondedatos.ehe@madrid.org).

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

ELECCIONES SINDICALES.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Registro de actas de escrutinio de elecciones a representantes de los trabajadores en la empresa y de comunicaciones de altas y bajas. Tramitación del procedimiento arbitral electoral. Preaviso de elecciones y comunicación a las organizaciones sindicales.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

LO 3/1983, de 25 de febrero, de Estatuto de Autonomía de la CM. Ley Orgánica 11/1985, 2 de agosto, de Libertad Sindical. Real Decreto 1844/1994, de 9 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de elecciones a órganos de representación de los trabajadores en la empresa.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Ministerio competente por razón de la materia.

## 8. Transferencias Internacionales.

No.

**9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.**

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es) si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**11. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos especialmente protegidos, Datos de carácter identificativo.

**12. Fuente de la que proceden los datos**

Interesado.

**Más información.**

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).