S.G.T. de Educación, Ciencia y Universidades
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y UNIVERSIDADES

Etiqueta de registro

Solicitud de devolución de tasas para expedición de Títulos académicos y certificados de idiomas

1.- Datos de el/la alumno/a:

NIF / NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre		Correo electrónico			
Teléfono Fijo		Teléfono Móvil			
Dirección	Tipo vía		Nombre vía		Nº
Portal	Piso	Esc.	Puerta	CP	Otros datos de ubicación
Localidad		Provincia			

2.- Datos del padre, madre o tutor legal (alumno/a menor edad):

NIF / NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre		Correo electrónico			
Teléfono Fijo		Teléfono Móvil			
Dirección	Tipo vía		Nombre vía		Nº
Portal	Piso	Esc.	Puerta	CP	Otros datos de ubicación
Localidad		Provincia			

3.- Datos de el/la representante:

NIF / NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre		Correo electrónico			
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

4.- Medio de notificación:

○	Deseo recibir notificación por vía telemática (solo para usuarios dados de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)
○	Deseo recibir notificación por correo certificado
	Tipo de vía / Nombre vía / Nº
	Portal / Piso / Esc. / Puerta / CP / Otros datos de ubicación
	Localidad / Provincia

5.- Entidad bancaria (el alumno/a mayor de edad deberá ser titular o cotitular de la cuenta. En el caso de alumnos/as menores de edad deben consignarse los datos bancarios del padre, madre o tutor legal):

IBAN	Entidad	Oficina	D.C	Número de Cuenta

6.- Motivo por el que solicita la devolución y su importe:

Por duplicidad del ingreso	○
Por ingresar en exceso	○
Por ingresar una cuantía inferior a la establecida para la tasa	○
Por no reunir los requisitos para la obtención del Título solicitado	○
Por ingresar en un epígrafe de tasa cuando se trata de un precio público	○
Por haber ingresado en el modelo 030 de la Comunidad cuando corresponde el ingreso a otra Administración	○
Por ser Familia Numerosa (General o Especial)	○
Otros (especificar):	○
Importe de la devolución en Euros	

7.- Documentación requerida:

Documentos que se aportan junto a la solicitud	
Documentos que se deben aportar obligatoriamente	
Modelo/os 030 de ingreso	☐
Informe favorable del centro docente que justifique el proceder de la devolución, firmado por el Director y con el sello del centro educativo.	☐
Certificado de titularidad bancaria firmado digitalmente por la entidad financiera	☐
Documentos que se deben aportar, según su caso	
Certificado acreditativo de la condición de Víctima del Terrorismo, en su caso	☐
Autorización (En el caso de alumnos/as mayores de edad, que autoricen al representante a recibir el pago).	☐
Libro de familia, Certificación de nacimiento o Acreditación de la tutoría legal (En el caso de alumnos/as menores de edad)	☐
La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):	
NIF/NIE	☐
Título de familia numerosa, en caso que proceda. (**)	☐

(*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

☐ Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

(**) En el caso de autorizar la consulta del título de familia numerosa se deberá indicar la Comunidad Autónoma que haya expedido dicho título	Comunidad Autónoma

En ……, a 13 de julio de 2025

FIRMA

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes.

DESTINATARIO	Consejería de Educación, Ciencia y Universidades S.G.T. de Educación, Ciencia y Universidades

Limpiar campos | Imprimir | Guardar

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos.

Responsable: Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, S.G.T. de Educación, Ciencia y Universidades.

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto con el Delegado de Protección de Datos: protecciondatos.educacion@madrid.org.

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS POR TASAS DE TÍTULOS DE ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS Y CERTIFICADOS DE IDIOMAS.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Devolución a los interesados de pagos realizados indebidamente.

3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por Registro Electrónico o Registro Presencial o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo determinado.

4 años, de acuerdo con el art. 66 de la Ley General Tributaria.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Consejería competente en materia de Hacienda.

8. Transferencias Internacionales.

No.

9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

11. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos especialmente protegidos, Datos de carácter identificativo, Características personales, Datos económicos, financieros y de seguros.

12. Fuente de la que proceden los datos.

Interesado.

Más información.

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos https://www.aepd.es, así como en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.