

**Subsanación de defectos y causas de exclusión pruebas selectivas para ingreso en Cuerpo Ingenieros y Arquitectos Téc., Escala Ingeniería Téc., Esp. Ordenación Rural e Industrias Agroalimentarias, Administración Especial, Grupo A, Subgrupo A2, de la Comunidad de Madrid.**

**1.- Datos de la Convocatoria.**

Orden de la convocatoria N°		Fecha de Publicación en B.O.C.M.	
Código de Cuerpo / Escala / Especialidad / Categoría	2667.5	Cuerpo / Escala	INGENIEROS Y ARQUITECTOS TÉCNICOS/ INGENIERÍA TÉCNICA
Especialidad	ORDENACIÓN RURAL E INDUSTRIAS AGROALIMENTARIAS		

**2.- Datos de la persona interesada:**

NIF / NIE					
Nombre			Apellido 1	Apellido 2	
Tipo vía			Nombre vía		
Nº/Km:		Piso		Puerta	Código Postal
Provincia			Municipio		
Otros datos de localización					
Email			Teléfono 1	Teléfono 2	

**3.- Datos de la persona o entidad representante (rellenar exclusivamente si la solicitud se presenta y/o firma por una persona o entidad representante que actúe en nombre de la persona interesada; en ese caso, deberá también presentarse el Anexo de "Autorización para presentación y/o firma de solicitud"):**

NIF / NIE					
Nombre			Apellido 1	Apellido 2	
Tipo vía			Nombre vía		
Nº/Km:		Piso		Puerta	Código Postal
Provincia			Municipio		
Otros datos de localización					
Email			Teléfono 1	Teléfono 2	
En calidad de					

**4.- Causa de subsanación:** (Marcar la/s casilla/s que, en su caso, corresponda/n)

<b>A. No cumplimentar y/o no presentar la solicitud según el modelo oficial y los medios electrónicos establecidos en las bases de la convocatoria</b>	
<input type="checkbox"/>	EXPONGO que habiendo resultado excluido/a en las relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos en el proceso selectivo a que se refiere la mencionada Orden de convocatoria por no cumplimentar y/o no presentar la solicitud según el modelo oficial y los medios electrónicos establecidos en sus bases SOLICITO que con la firma y presentación por medios electrónicos de este documento de subsanación, al que adjunto la solicitud presentada inicialmente, se tenga por subsanado el defecto advertido.
<b>B. No firmar la solicitud</b>	
<input type="checkbox"/>	EXPONGO que habiendo resultado excluido/a o no incluido en las relaciones provisionales de aspirantes admitidos y excluidos en el proceso selectivo a que se refiere la mencionada Orden de convocatoria por no firmar la solicitud, por medio de la presente DECLARO que son ciertos los datos de la solicitud presentada en su día y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso y las especialmente señaladas en la convocatoria, comprometiéndome a acreditar documentalente todos los datos que figuran en la solicitud. SOLICITO que con la firma y presentación de este escrito se tenga por subsanado el defecto advertido y se acuerde su inclusión en la relación definitiva de aspirantes admitidos en el citado proceso selectivo.
<b>C. No consignar el DNI/NIE u otros datos de identidad</b>	

<input type="checkbox"/>	Indico DNI/NIE y apellidos y nombre	DNI / NIE: Apellidos y Nombre:
<b>D. No indicar correctamente la fecha de nacimiento o no poseer la edad requerida en la convocatoria</b>		
<input type="checkbox"/>	Indico fecha de nacimiento	Fecha de nacimiento:
<b>E. No poseer o no haber declarado poseer la nacionalidad requerida en la convocatoria</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito documentación acreditativa de cumplimiento del requisito de nacionalidad de la convocatoria	
<b>F. No constar la fecha de presentación de la solicitud o presentarla fuera del plazo establecido</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito copia de la solicitud en la que consta la fecha de presentación y/o copia del recibo de presentación	
<b>G. No formalizar correctamente la autorización para la presentación de la solicitud, no siendo válidas las declaraciones efectuadas por el presentador en nombre del solicitante</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito autorización para la presentación de la solicitud debidamente cumplimentada	
<b>H. No poseer titulación suficiente o el cumplimiento de los requisitos necesarios para obtenerla</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito documentación acreditativa de la titulación requerida	
<b>I. No acreditar el pago íntegro de la tasa por derechos de examen y/o la exención parcial o total del abono de la misma, según lo establecido en la Orden de convocatoria.</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito el original para la Administración del modelo 030 justificativo del pago de la tasa por derechos de examen	
<b>J. No acreditar el derecho a la exención total o parcial de la tasa por derecho de examen.</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito documentación acreditativa del derecho a la exención establecida en la convocatoria o no me opongo a la consulta que en su caso proceda	
<b>K. No indicar el turno de acceso</b>		
<input type="checkbox"/>	Indico turno de acceso	Turno de acceso:
<b>L. No pertenecer a Cuerpos/Escalas/Categorías previstos en la convocatoria</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito documentación acreditativa de pertenencia a uno de los Cuerpos/Escalas/Categorías previstos en la convocatoria	
<b>M. No ostentar la condición de funcionario de carrera o personal laboral fijo de la Comunidad de Madrid</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito documentación acreditativa de condición de funcionario de carrera o personal laboral fijo de la Comunidad de Madrid	
<b>O. No poseer o no haber declarado poseer el permiso de conducir exigido en la convocatoria</b>		
<input type="checkbox"/>	Declaro poseer el permiso de conducir exigido en la convocatoria	
<b>P. No presentar correctamente autorización para someterse a pruebas médicas</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto autorización para someterme a pruebas médicas	
<b>Q. No indicar idioma principal o indicar un idioma no permitido</b>		
<input type="checkbox"/>	Indico idioma principal	Idioma principal:
<b>R. No indicar idioma secundario o indicar un idioma no permitido</b>		

<input type="checkbox"/>	Indico idioma secundario	Idioma secundario:
<b>S. No indicar la rama elegida o seleccionar más de una rama</b>		
<input type="checkbox"/>	Indico rama elegida	Rama elegida:
<b>T. No poseer la capacidad funcional requerida para el ejercicio de las funciones</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito documentación acreditativa de posesión de capacidad funcional requerida para el ejercicio de las funciones	
<b>U. No haber prestado servicios efectivos durante el tiempo mínimo establecido en la convocatoria</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto al presente escrito documentación acreditativa de los servicios prestados	
<b>V. No acreditar poseer la experiencia sustitutoria de la titulación exigida en la convocatoria</b>		
<input type="checkbox"/>	Adjunto documentación acreditativa de experiencia sustitutoria de titulación exigida en la convocatoria	
<b>W. Desistimiento de la solicitud</b>		
<b>Z. No figurar en la relación provisional de aspirantes admitidos ni en la de excluidos</b>		
<input type="checkbox"/>	Acompaño al presente escrito copia de la solicitud en la que consta la fecha de presentación o, en su caso, copia de la solicitud y del recibo justificativo de su presentación y, en su caso, la restante documentación exigida en la convocatoria	

#### 5.- Alegaciones:

#### 6.- Consulta de datos por medios electrónicos:

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, si así lo requiere la causa de subsanación, los datos de los siguientes documentos (*)
Documentación acreditativa de los datos de identidad declarados (D.N.I. / N.I.E.)
Titulación académica exigida en la convocatoria (Solo en caso de haber abonado su tasa de expedición)
Documentación acreditativa de la condición de persona con discapacidad expedida por el órgano competente de la Comunidad de Madrid
Informe de período ininterrumpido inscrito en situación de desempleo con antigüedad mínima de los 6 meses inmediatamente anteriores a la fecha de publicación en el B.O.C.M de la Orden de convocatoria o, en su caso, de la Orden de ampliación.
Título acreditativo de la condición de miembro de familia numerosa Comunidad Autónoma (**): _____

(\*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

(\*\*) A efectos de la consulta del título de familia numerosa, se deberá indicar la Comunidad Autónoma que haya expedido dicho título.

A efectos de la documentación que declara aportar el/la interesado/a, la mera presentación formal de la misma no tendrá carácter vinculante hasta que se efectúen las comprobaciones oportunas sobre su contenido.

En....., a..... de..... de.....

<b>FIRMA</b>

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

<b>DESTINATARIO</b>	
---------------------	--

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: **DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA**

Domicilio social: Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

Contacto Delegado de Protección de Datos: [protecciondedatos.hfp@madrid.org](mailto:protecciondedatos.hfp@madrid.org)

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

### **ACCESO AL EMPLEO PÚBLICO Y CARRERA PROFESIONAL DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS.**

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Gestión de todos los procesos selectivos para el ingreso en la Administración de la Comunidad de Madrid; constitución de las listas de espera de personal funcionario derivadas de sus respectivos procesos selectivos; constitución y gestión de las bolsas de personal laboral para la cobertura de puestos; convocatoria y gestión de los concursos de traslados del personal laboral y elaboración de la oferta de empleo público.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento:

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto del Empleado Público.
- Ley 1/1986, de 10 de abril, de Función Pública de la Comunidad de Madrid.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente](#) mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales? Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Los datos se mantendrán de forma indefinida mientras el interesado no solicite su supresión o ejercite su derecho de oposición.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Otras unidades de la Administración Pública de la Comunidad de Madrid,  
Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid,  
Tribunales de selección y  
Órganos de representación.

## 8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

## 9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

## 10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos especialmente protegidos, Datos de carácter identificativo, Características personales, Datos académicos y profesionales, Detalles del empleo, Circunstancias sociales, Datos económicos, financieros y de seguros.

## 11. Fuente de la que procedan los datos.

Interesados y terceros.

## 12. Información adicional. Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <http://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).