

Solicitud de provisión de puestos de trabajo en Administración de Justicia

1.- Tipo de convocatoria:

<input type="radio"/>	Concurso Específico	<input type="radio"/>	Libre Designación
-----------------------	---------------------	-----------------------	-------------------

2.- Datos personales:

NIF/NIE		Apellido 1	
Apellido 2		Nombre	
Correo electrónico		Teléfono	
Dirección			
Código Postal		Localidad	
		Provincia	

3.- Datos de el/la representante: (rellenar exclusivamente si la solicitud se firma por el/la representante que actúa en nombre del/de la interesado/a)

NIF/ NIE		Apellido 1		Apellido 2	
Nombre		Razón Social			
Fax		Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	
Correo electrónico					

4.- Datos de la convocatoria:

Resolución de fecha		B.O.C.M./B.O.E	
---------------------	--	----------------	--

5.- Puestos de trabajo solicitados por orden de prioridad (en caso de que se soliciten más puestos de trabajo de la misma convocatoria deberán recogerse en hoja aparte indicando igualmente su prioridad):

Nº	N.P.T	DENOMINACIÓN	Nº	N.P.T	DENOMINACIÓN
1			7		
2			8		
3			9		
4			10		
5			11		
6			12		

6.- Documentación que se adjunta (cumplimentar lo que corresponda):

Documentos que se acompañan a la solicitud	
Experiencia profesional y formación (Anexo I)	<input type="checkbox"/>

En, a..... de..... de.....

FIRMA

DESTINATARIO	
---------------------	--