

## ANEXO A

### Memoria general de la entidad

#### 1.- Datos identificativos de la entidad:

Nombre o razón social							
Siglas					NIF		
Dirección	Tipo de vía			Nombre vía			Nº.
Piso	Puerta	CP	Localidad		Provincia		
Teléfono 1			Teléfono 2				
Correo electrónico				Dirección web			
Tipo de entidad	<input type="radio"/> Asociación <input type="radio"/> Fundación						
	<input type="radio"/> Otros (especificar) _____						
Fecha de constitución legal entidad (fecha del acta de constitución en caso de asociación, inscripción en registro en caso de fundación). <b>Se deberá acreditar documentalmente.</b>							
Fecha de aprobación estatutos o normas fundacionales			Fecha de la última modificación si la hubiera				
Registro administrativo en que está inscrita					Nº. /Código de identificación		
Fecha de inscripción:							
Finalidad de la Entidad							

#### 2.- Recursos personales, materiales y técnicos de que la entidad para desarrollar sus objetivos, con indicación del número de personas empleadas.

--

#### 3.- Datos de la actividad de la entidad:

##### 3.1. Proyectos que actualmente tiene en ejecución:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	ORGANISMO FINANCIADOR	PERIODO DE EJECUCIÓN (fecha de inicio/ fecha de fin)	POBLACIÓN A LA QUE SE DIRIGE	COSTE TOTAL



DENOMINACIÓN DEL PROYECTO	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA CONCEDENTE	AÑO CONVOCATORIA	IMPORTE CONCEDIDO	PERIODO DE EJECUCIÓN (fecha de inicio y fin)

#### 3.4. Plan General Contable:

La entidad está acogida al Plan General Contable adaptado para las entidades sin fines lucrativos	Marcar la que proceda
SÍ <u>(si se señala esta opción, deberá incluir declaración responsable según el modelo incluido en la solicitud)</u>	<input type="checkbox"/>
NO	<input type="checkbox"/>

#### 3.5. Planes de igualdad (para entidades con menos de 50 trabajadores):

La entidad cuenta con un plan de igualdad en los términos de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, que contemplen el fomento de la conciliación de la vida personal, familiar y laboral y corresponsabilidad.	Marcar la que proceda
SÍ <u>(si se señala esta opción, se deberá aportar acreditación de registro en REGCON)</u>	<input type="checkbox"/>
NO	<input type="checkbox"/>

#### 3.6. Auditoría externa:

La entidad cuenta con informe de auditoría externa de las cuentas anuales en el último ejercicio cerrado (2023 o 2024).	Marcar la que proceda
SÍ <u>(si se señala esta opción, se deberá aportar)</u>	<input type="checkbox"/>
NO	<input type="checkbox"/>



Cofinanciado por  
la Unión Europea



Fondos Europeos



Comunidad  
de Madrid

D./D<sup>a</sup> ....., como representante legal de la entidad..... declara responsablemente que los datos consignados en este documento son ciertos.

En ....., a..... de..... de.....

**FIRMA** de la persona representante legal de la entidad

--

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos.

**Responsable:** Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, D.G. de Igualdad (FJAS).

**Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

**Contacto con el Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatos-psociales@madrid.org](mailto:protecciondatos-psociales@madrid.org).

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

SUBVENCIONES.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Gestión de las líneas de subvenciones de la Dirección General de la Mujer y de las acciones subvencionadas.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Órganos de esta administración para la tramitación y otras administraciones /poderes públicos para el ejercicio de sus competencias legales. Entidades colaboradoras, Intervención de la Comunidad de Madrid. Tribunal de Cuentas. En caso de requerimiento: Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del estado/Autoridades Judiciales, en su caso Defensor del Pueblo.

## 8. Transferencias Internacionales.

No.

## 9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

#### **10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.**

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es) si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

#### **11. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Detalles del empleo, Datos económicos, financieros y de seguros.

#### **12. Fuente de la que proceden los datos.**

Interesado y Terceros.

#### **Más información.**

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).