

OTORGAMIENTO DE REPRESENTACIÓN

1.- Datos de la entidad jurídica/persona trabajadora autónoma que otorga la representación.

| | | | |
|--------|------------|----------------------|--|
| NIF | | Razón Social Entidad | |
| Nombre | Apellido 1 | Apellido 2 | |

2.- Datos del representante legal de la entidad jurídica que otorga la representación.

(cumplimentar únicamente en el caso de entidades jurídicas)

| | | | |
|------------|------------|---------------|--|
| DNI/NIE | | Nombre | |
| Apellido 1 | Apellido 2 | En calidad de | |

3.- Datos de la persona que acepta la representación, si es persona física.

| | | | |
|---------|------------|------------|--|
| DNI/NIE | | | |
| Nombre | Apellido 1 | Apellido 2 | |

4.- Datos de la entidad que acepta la representación, si es persona jurídica.

| | | | |
|-----|--|----------------------|--|
| NIF | | Razón Social Entidad | |
|-----|--|----------------------|--|

Datos del representante legal de la entidad jurídica que acepta la representación.

| | | | |
|------------|------------|---------------|--|
| DNI/NIE | | Nombre | |
| Apellido 1 | Apellido 2 | En calidad de | |

DECLARA RESPONSABLEMENTE, que tiene poder suficiente de representación a estos efectos, que dispone de documentación que así lo acredita y que la pondrá a disposición de la Administración cuando le sea requerida. Asimismo, declara responsablemente que la entidad a la que representa puede actuar en representación de otras personas ante las Administraciones Públicas por estar previsto en sus Estatutos, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Con la firma del presente escrito el/la representante acepta la representación conferida y responde de la autenticidad de la firma de la persona otorgante

5.- Facultades de la Representación.

Tramites y/o gestiones que se autorizan al representante en relación con las actuaciones administrativas relativas a las subvenciones destinadas a la financiación de los proyectos incluidos en la inversión 4 «Emprendimiento y microempresas», del componente 23 «Nuevas políticas públicas para un mercado de trabajo dinámico, resiliente e inclusivo», en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, -financiado por la Unión Europea- Next GenerationEU, en la Comunidad de Madrid:

| | |
|--|--|
| Realizar cuantas actuaciones correspondan a la persona representada en el curso del procedimiento referido | Aportar datos y documentos que se soliciten o se interesen |
| Formular peticiones y solicitudes | Desistir o interponer recursos o reclamaciones |
| Recibir todo tipo de comunicaciones/notificaciones | Presentar escritos o reclamaciones |
| Asumir o reconocer obligaciones | Renunciar a derechos |

Las notificaciones se practicarán a la persona o representante que ha aceptado la representación, en tanto en cuanto no se comunique por la persona que otorga la representación, o su representante, la revocación de este otorgamiento o, en su caso, el cambio de la persona o entidad que acepta la representación.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, se firma electrónicamente el presente documento.

En _____, a _____ de _____ de _____

En _____, a _____ de _____ de _____

| |
|--------------|
| EL OTORGANTE |
| |

| |
|------------------|
| EL REPRESENTANTE |
| |

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: Consejería de Economía, Hacienda y Empleo, D.G. de Autónomos y Emprendimiento (E.H.y E.).

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto con el Delegado de Protección de Datos: protecciondedatos.ehe@madrid.org.

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

SUBVENCIONES MANTENIMIENTO EMPLEO AUTÓNOMOS Y MICROEMPRESAS PARA FACILITAR TRANSICIÓN ACTIVIDAD PRODUCTIVA HACIA UNA ECONOMÍA DIGITAL Y RESPETUOSA CON EL MEDIO AMBIENTE.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

La gestión de las subvenciones a personas trabajadoras autónomas y microempresas, financiadas con cargo a fondos del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 2/1995, de 8 de marzo, de subvenciones de la Comunidad de Madrid.. Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud ["Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales"](#).

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Intervención Delegada en la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo de la Comunidad de Madrid; Organos de la AGE encargados de la comunicación / control de la ejecución de los fondos europeos; Autoridades de la Unión Europea; Tribunal y Cámara de Cuentas;.

8. Transferencias Internacionales.

No.

9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

11. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, Características personales, Detalles del empleo.

12. Fuente de la que proceden los datos

Interesado y Terceros.

Más información.

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.