

SUBSANACIÓN DE FORMULARIO DE SOLICITUD

SOLICITUD SUBVENCIÓN A PROYECTOS DE EFICIENCIA ENERGÉTICA Y ECONOMÍA CIRCULAR EN EMPRESAS TURÍSTICAS PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA - FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA - "NEXTGENERATION EU" COMPONENTE C14.I4, LÍNEA DE ACTUACIÓN 2

1. Datos de la persona o entidad solicitante:

NIF/NIE				Razón Social/Entidad					
Nombre				Apellido 1			Apellido 2		
Tipo vía				Nombre vía					
Nº/Km:		Piso		Esc.		Puerta		Código Postal	
Provincia				Municipio					
Otros datos de localización									
Email				Teléfono 1			Teléfono 2		
Tipo empresa según su tamaño				PYME ☐		Gran empresa ☐			

2. Datos de la persona o entidad representante:

NIF/NIE				Razón Social/Entidad					
Nombre				Apellido 1			Apellido 2		
Tipo vía				Nombre vía					
Nº/Km:		Piso		Esc.		Puerta		Código Postal	
Provincia				Municipio					
Otros datos de localización									
Email				Teléfono 1			Teléfono 2		
En calidad de									

3. Medio de Notificación: ☐ Interesado/a ☐ Representante (indique a quién desea que se envíe la notificación)

Las **notificaciones** se realizarán a través de **medios electrónicos** por lo que, con **carácter previo a la presentación de esta solicitud**, la persona a la que se notifica **deberá estar dada de alta en el Sistema de Notificaciones Electrónicas de la Comunidad de Madrid**. Puede darse de alta accediendo a este enlace.

4. Datos del edificio, instalación o infraestructura objeto de las actuaciones:

Denominación comercial									
Tipo vía				Nombre vía					
Nº/Km:		Piso		Esc.		Puerta		Código postal	
Email				Teléfono fijo			Teléfono móvil		
Provincia				Municipio					
Dominio o dirección de internet									

Denominación comercial									
Tipo vía				Nombre vía					
Nº/Km:		Piso		Esc.		Puerta		Código postal	
Email				Teléfono fijo			Teléfono móvil		
Provincia				Municipio					
Dominio o dirección de internet									

5. Documentación requerida a presentar junto a la solicitud:

5.1. Identificación del solicitante, empresa, vinculación legal:

Documentos que se aportan junto a la solicitud	
a) En su caso, escritura de constitución de la empresa en la que conste la inscripción definitiva en el Registro Mercantil y, en su caso, las actualizaciones oportunas, y estatutos sociales de la misma.	☐
b) Identificación de la persona interviniente, con la acreditación suficiente del cargo y facultades conferidas.	☐

5.2. Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos establecidos en el apartado 3 de la convocatoria.

a) Empresa turística objeto de la actuación sobre la que se presenta solicitud de ayuda:

CNAE	EMPRESA TURÍSTICA	
493	Otro transporte terrestre de pasajeros.	☐
4931	Transporte terrestre urbano y suburbano de pasajeros.	☐
4932	Transporte por taxi.	☐
4939	Tipos de transporte terrestre de pasajeros NCOP.	☐
5221	Actividades anexas al transporte terrestre.	☐
551	Hoteles y alojamientos similares.	☐
5510	Hoteles y alojamientos similares.	☐
552	Alojamientos turísticos y otros alojamientos de corta estancia.	☐
5520	Alojamientos turísticos y otros alojamientos de corta estancia.	☐
553	Campings y aparcamientos para caravanas.	☐
559	Otros alojamientos.	☐
5590	Otros alojamientos.	☐
56	Servicios de comidas y bebidas.	☐
561	Restaurantes y puestos de comidas	☐
5610	Restaurantes y puestos de comidas.	☐
5621	Provisión de comidas preparadas para eventos.	☐
5629	Otros servicios de comidas.	☐
7711	Alquiler de automóviles y vehículos de motor ligeros.	☐
7721	Alquiler de artículos de ocio y deportivos.	☐
7911	Actividades de las agencias de viajes.	☐
7912	Actividades de los operadores turísticos.	☐
799	Otros servicios de reservas y actividades relacionadas con los mismos.	☐
7990	Otros servicios de reservas y actividades relacionadas con los mismos.	☐
8230	Organización de convenciones y ferias de muestras.	☐
9004	Gestión de salas de espectáculos.	☐
910	Actividades de bibliotecas, archivos, museos y otras actividades culturales.	☐
9102	Actividades de museos.	☐
9103	Gestión de lugares y edificios históricos.	☐
9104	Actividades de los jardines botánicos, parques zoológicos y reservas naturales.	☐
9321	Actividades de los parques de atracciones y los parques temáticos.	☐
9329	Actividades recreativas y entretenimiento.	☐

b) Último recibo pagado del Impuesto de Actividades Económicas (IAE) o certificado de exención o declaración responsable de que la cifra de negocios en el ejercicio fiscal anterior ha sido inferior a 1.000.000,00 €.

5.3. Documentación para sustitución de electrodomésticos:

a)	Informe justificativo (tipología/s de actuación, actuaciones subvencionables, dirección del inmueble en la que se va a llevar a cabo dicha sustitución, justificación de la mejora en la eficiencia obtenida con la sustitución de los electrodomésticos, justificación de los costes elegibles, y cuantía de la ayuda solicitada).	☐
b)	Presupuesto de la empresa o empresas que realizarán la ejecución de las actuaciones, suficientemente desglosado.	☐
c)	Certificado Inicial de Adecuación a la Orden de bases reguladoras emitido por la ECCE, en los términos señalados en el apartado 10.5 de la convocatoria.	☐

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos (*):
NIF/NIE de la persona o entidad interesada y del representante, en su caso.
Certificado de estar al corriente de pago con la Seguridad Social (en la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable)

(*) Puede oponerse a la consulta por motivos que deberá justificar. En este caso, deberá aportar la documentación a cuya consulta se opone (artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). Todo ello sin perjuicio de la potestad de verificación de la Administración.

☐ Me opongo a la consulta de los siguientes datos por los motivos que se expresan a continuación:

La Comunidad de Madrid consultará, por medios electrónicos, los datos de los siguientes documentos si lo autoriza expresamente. De lo contrario, deberá aportarlos al procedimiento.	Autorizo la consulta	No autorizo la consulta y apporto el documento
Certificado de estar al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT)(*)	☐	☐
Certificado de alta en el impuesto de Actividades Económicas IAE	☐	☐

(*) En la fase del procedimiento en que sea exigible según la normativa aplicable.

El órgano instructor del procedimiento de concesión de la ayuda podrá solicitar, en su caso, informe a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) sobre concesiones de otras ayudas para comprobar su compatibilidad; de acumulación de ayudas de minimis, si las ayudas estuvieran acogidas a un régimen de minimis; y de inexistencia de sanciones e inhabilitaciones que impidan adquirir la condición de beneficiario (artículo 24.3 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones). Todo ello sin perjuicio de las declaraciones que deba presentar el solicitante de la ayuda.

6. Datos económicos:

	Base imponible	IVA (%)	Importe IVA (€)	Total con IVA (€)
Inversión total				
Total Coste Elegible				
Subvención solicitada (No incluye IVA)				

7. Entidad bancaria:

IBAN	Entidad	Oficina	D.C.	Número de Cuenta

8. Declaraciones responsables:

8.1. Declaraciones a presentar con la solicitud:

a) Declaración responsable de las ayudas percibidas por la entidad (anexo I).	☐
---	--------------------------

8.2. Otras declaraciones responsables:

El firmante de la solicitud de la subvención reconoce que el destinatario último está informado de que los fondos para la subvención solicitada provienen de la Unión Europea "Next Generation EU", declarándose conocedor de la Resolución de 5 de enero de 2024, de la Secretaría de Estado de Turismo, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Turismo de 29 de diciembre de 2023, por el que se amplía el reparto territorial de crédito, con cargo al presupuesto de 2023, previsto en el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Turismo de 29 de marzo de 2022; destinado a la Línea de Financiación para Proyectos de Eficiencia Energética y Economía Circular de Empresas Turísticas, así como de las Bases Reguladoras y la Convocatoria. El solicitante se compromete a conceder los derechos y los accesos necesarios que garanticen a la Comisión, OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea, y las autoridades nacionales competentes el ejercicio de las competencias que les confiere el artículo 129.1 del Reglamento Financiero (UE, Euratom 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de julio de 2018).

8.3 El solicitante manifiesta que ha leído en su totalidad previo a la firma de la solicitud el contenido de las siguientes Declaraciones Responsables. Con la firma de esta solicitud declara que conoce y acepta expresamente las obligaciones indicadas en dichas declaraciones:

[Ausencia de conflicto de intereses \(DACI\) \(Anexo II\)](#) ☐

[Cesión y tratamiento de datos en relación con la ejecución de actuaciones del PRTR \(Anexo III\)](#) ☐

[Cumplimiento de principios transversales del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia \(PRTR\) \(Anexo IV\)](#) ☐

[Cumplimiento de las siguientes condiciones: contar con licencia municipal, compromiso de mantener el uso para el que se otorgue la ayuda, no incurrir en circunstancias del art. 13.2 y 13.3. de la Ley 38/2003, no ser deudora ni estar pendiente de justificar ayudas ante la Comunidad de Madrid y no ser empresa en crisis ni estar pendiente de devolver una ayuda declarada ilegal \(Anexo V\)](#) ☐

[Cumplimiento del principio de «no causar perjuicio significativo» \(principio «do no significant harm»\) \(DNSH\) \(Anexo VI\)](#) ☐

En....., a dede

FIRMA

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

DESTINATARIO	
--------------	--

Información sobre Protección de Datos Personales

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: CONSEJERÍA DE CULTURA, TURISMO Y DEPORTE, DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO Y HOSTELERÍA.

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto Delegado de Protección de datos: protecciondatoscultura@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

GESTIÓN DE FONDOS DEL MECANISMO DE RECUPERACIÓN Y RESILIENCIA (MRR)

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Gestión de los fondos MRR para turismo, en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) para turismo, y demás actuaciones asociadas a los mismos.

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1.c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos contenidos al responsable del tratamiento.

Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Ley 2/1995, de 8 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad de Madrid.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente](#) mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo: Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

7. ¿A qué destinatario se comunicarán sus datos?

Otros órganos de la Comunidad de Madrid. Otras Administraciones Públicas. Defensor del Pueblo. Tribunal de Cuentas. Cámara de Cuentas de la Comunidad de Madrid. Juzgados y Tribunales. Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Órganos de la Unión Europea.

8. Transferencias internacionales.

No se realizan.

9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la solicitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

11. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo. Características personales. Circunstancias sociales. Datos académicos y profesionales. Detalles del empleo. Datos económicos, financieros y de seguros.

12. Fuente de la proceden los datos

Interesado y terceros.

Más información.

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de datos <https://www.aepd.es> así como en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos