

NOMBRE
NIF
ESPECIALIDAD
DIRECCIÓN COMPLETA
TFNO.

Factura nº

Comunidad de Madrid
Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local
D.G. de Recursos Humanos y Relaciones con la Administración de Justicia
CIF S 7800001E
CÓDIGO OFICINA CONTABLE: A13029032
CÓDIGO ÓRGANO GESTOR: A13002908
CÓDIGO UNIDAD TRAMITADORA: GE0016331
General Perón 38
28020 Madrid

Lugar y fecha de expedición

CONCEPTO: Servicios prestados por personal experto facilitador en el Procedimiento
seguido ante el (nombre del Juzgado)

IMPORTE	
IVA 21%	
IMPORTE TOTAL	
IRPF 15%	
LÍQUIDO A PERCIBIR	

DATOS BANCARIOS:

Puede consultar la información referida al deber de información de protección de datos personales en las páginas siguientes

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

Responsable: Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, D.G. de Recursos Humanos y Relaciones con la Adm. de Justicia (P.J.AL).

Domicilio social: Consultar www.comunidad.madrid/centros

Contacto con el Delegado de Protección de Datos: protecciondatospresidencia@madrid.org.

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

SERVICIOS DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD ANTE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA A TRAVÉS DE "EXPERTO FACILITADOR".

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Prestar a las personas con discapacidad, a través de un experto facilitador, las adaptaciones y ajustes necesarios para garantizar su

participación en los procesos judiciales en los que participen en condiciones de igualdad. Tramitación del abono de los servicios

prestados por el personal experto facilitador.

3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 a) el interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.

RGPD 6.1 b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social (art. 22). Ley 1/2000, de 7 de enero, de enjuiciamiento civil (art. 7 bis). Ley 15/2015, de 2 de julio, de la jurisdicción voluntaria. Ley 8/2021, de 2 de junio, por la que se reforma la legislación civil y procesal para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica. Ley 4/2015, de 27 de abril, del Estatuto de la víctima del delito.

Decreto 52/2024, de 8 de mayo, por el que se establece el servicio y se regula la figura del personal experto facilitador.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos? Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de

sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión

individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o

en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las

posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de

archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Órganos de esta Administración para la tramitación y otras Administraciones / poderes públicos para el ejercicio de sus competencias

legales. Entidades públicas y privadas para la finalidad declarada. Instituto Nacional de la Seguridad Social (INSS) / entidades gestoras.

En caso de requerimiento: Fuerzas y Cuerpos de Seguridad / Autoridades Judiciales.

8. Transferencias Internacionales.

No.

9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos www.aepd.es si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

11. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos especialmente protegidos, Datos de carácter identificativo, Características personales, Datos académicos y profesionales, Detalles del empleo, Datos económicos, financieros y de seguros.

12. Fuente de la que proceden los datos

Interesado.

Más información.

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.