

ANEXO II

MEMORIA GENERAL DE LA ENTIDAD

1.- Datos de la entidad:

Denominación de la entidad:		NIF:	
Domicilio:			
Localidad:		CP:	
Teléfono:		Correo electrónico:	
		Página web:	
Ámbito geográfico de actuación:			
Nombre del presidente o cargo representativo:			
Fecha de constitución:			
Finalidad social de la institución:			
Régimen jurídico	<input type="radio"/> Asociación <input type="radio"/> Fundación <input type="radio"/> Federación <input type="radio"/> Orden religiosa <input type="radio"/> Unión de asociaciones <input type="radio"/> Confederación <input type="radio"/> Otros (Especificar):		
En su caso, federación, confederación o unión a la que pertenece la entidad:			
Denominación:		NIF:	
¿Declaración de utilidad pública? <input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No			
Fecha de aprobación de los estatutos:		y de la última modificación, si la hubiera:	
Fecha de inscripción en el registro de asociaciones:		Fecha de inscripción en el registro de fundaciones:	
Fecha de inscripción en otros registros:		Nº de socios:	

2.- Datos del representante legal:

NIF/NIE:		Apellidos:		Nombre:	
----------	--	------------	--	---------	--

3.- Describir el colectivo o sector poblacional de intervención general de la entidad (infancia, juventud, mujer, inmigrantes, drogodependientes, personas mayores, personas con discapacidad, personas en situación o riesgo de exclusión social, refugiados, población vulnerable, etc.):

3.1. Indicar, si existen, acuerdos y convenios vigentes de colaboración suscritos con entidades y administraciones públicas para desarrollar sus intervenciones (necesario aportar la documentación acreditativa)⁽¹⁾:

3.2. Indicar, si existen, acuerdos y convenios vigentes de colaboración suscritos con empresas y entidades privadas para desarrollar sus intervenciones (necesario aportar la documentación acreditativa)⁽¹⁾:

⁽¹⁾ Requisito imprescindible para su valoración

4.- Proyectos y/o programas de apoyo realizados destinados a población infantojuvenil:

PROYECTO / PROGRAMA	AÑO	DESTINATARIOS / BENEFICIARIOS



Comunidad
de Madrid

5.- Experiencia contrastable en proyectos innovadores:

--

6.- Calidad en la gestión:

¿Posee al menos una Certificación o acreditación de gestión de calidad vigente, emitida por alguna entidad de certificación acreditada por un organismo nacional de acreditación signatario del MLA del IAF (p. ej., ENAC), tales como ISO 9001 (versión vigente), EFQM o el sello Madrid Excelente (gestionado por la **Fundación Madrid por la Competitividad), u otros sistemas equivalentes que garanticen el control de procesos y programas?.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Nota: IAF = International Accreditation Forum; MLA = Multilateral Recognition Arrangement (Acuerdo de Reconocimiento Multilateral).

7.- Certificados aportados⁽²⁾: (Acompañar copia del certificado y, en su caso, código/enlace de verificación). **A efectos de valoración se entenderá por “vigente”** aquella certificación cuyo período de validez incluya la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.)

PROCESO DE CERTIFICACIÓN	ENTIDAD CERTIFICADORA	FECHA

⁽²⁾: (deberán aportarse junto al anexo en caso de respuesta afirmativa al punto 6)

8.- Antigüedad de la entidad acreditada documentalmente en la que conste la fecha de inscripción:

FECHA DE CONSTITUCIÓN LEGAL DE LA ENTIDAD

FIRMA (*)

(*) El presente documento ha de estar firmado electrónicamente mediante el certificado de representante de persona jurídica o, en su defecto, mediante el certificado de persona física del representante legal de la entidad.

Con el fin de que sean accesibles y legibles los documentos pdf, los mismos deben ser guardados previamente a la firma y posteriormente como “guardar en pdf”.

En caso de que se utilice la función de imprimir en pdf para guardarlo, su contenido no será accesible, ni legible y por lo tanto será causa de requerimiento.