



Solicitud de Autorización de obras, modificaciones y reformas en viviendas protegidas o en los edificios protegidos (Decreto 74/2009, de 30 de julio)

1.- Datos de el/la propietario/a o arrendatario/a

| | | | | | |
|---------------------|----------|-----------------|-----------|------------------|---------------|
| NIF | | Primer apellido | | Segundo apellido | |
| Nombre/Razón Social | | | | | |
| Correo electrónico | | | País | | |
| Dirección | Tipo vía | Nombre vía | | | |
| Nº | Portal | Escalera | Piso | Puerta | Código Postal |
| Localidad | | | Provincia | | |
| Fax | | Teléfono Fijo | | Teléfono Móvil | |

2.- Datos de el/la representante:

| | | | | | |
|-------------------------------------|----------|----------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|---------------|
| NIF | | Primer apellido | | Segundo apellido | |
| Nombre/Razón Social | | | | | |
| Correo electrónico | | | País | | |
| Dirección | Tipo vía | Nombre vía | | | |
| Nº | Portal | Escalera | Piso | Puerta | Código Postal |
| Localidad | | | Provincia | | |
| Fax | | Teléfono Fijo | | Teléfono Móvil | |
| La comunidad de propietarios | | | | NIF | |
| En calidad de | | <input type="radio"/> Presidente | <input type="radio"/> Administrador | <input type="radio"/> Otros | |

3.- Medio de notificación:

| | | | | | |
|-----------------------|---|------------|-----------|--------|---------------|
| <input type="radio"/> | Deseo ser notificado/a de forma telemática (solo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid) | | | | |
| <input type="radio"/> | Deseo ser notificado/a por correo certificado | | | | |
| Tipo de vía | | Nombre vía | | | |
| Nº | Portal | Escalera | Piso | Puerta | Código Postal |
| Localidad | | | Provincia | | |



Comunidad de Madrid

4.- Datos de la vivienda o edificio protegido para el que se solicita la transformación:

| | | | | | | | | | | |
|--|----------|--|------------|--|------|--|--------|--|---------------|--|
| Dirección | Tipo vía | | Nombre vía | | | | | | | |
| Nº | Portal | | Escalera | | Piso | | Puerta | | Código Postal | |
| Localidad | | | | | | | | | | |
| Expediente de Calificación definitiva | | | | | | | | | | |

| | |
|---------------|--|
| EXPONE | Que según se acredita con la documentación adjunta, se pretenden realizar obras, modificaciones y reformas en viviendas protegidas o en los edificios protegidos. Por todo ello, |
|---------------|--|

| | |
|-----------------|--|
| SOLICITA | Se otorgue a la citada actuación la autorización para realizar obras, modificaciones y reformas en la vivienda protegida o en el edificio protegido, al amparo de Decreto 74/2009, de 30 de julio, de la Consejería de Medio Ambiente, vivienda y ordenación del Territorio. |
|-----------------|--|

5.- Documentación requerida:

| TIPO DE DOCUMENTO | Se aporta en la solicitud | Autorizo Consulta (*) |
|--|---------------------------|-----------------------|
| NIF. del propietario o arrendatario. | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| NIF. del representante (si lo hubiere). | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| Autorización del propietario al representante (si lo hubiere), o documento acreditativo de representación en caso de Comunidades de Propietarios ó sociedades mercantiles. | <input type="checkbox"/> | |
| Autorización del propietario al arrendatario, para la realización de las obras, modificaciones o reformas, en la que se indique detalladamente los trabajos a realizar que se autorizan. | <input type="checkbox"/> | |
| Autorización de la Comunidad de propietarios o propietario, en caso de obras, modificaciones o reformas de edificios protegidos, en la que se indique detalladamente los trabajos a realizar que se autorizan. | <input type="checkbox"/> | |
| Escritura de propiedad o contrato de arrendamiento en el caso de viviendas protegidas. | <input type="checkbox"/> | |
| Cedula de calificación definitiva de viviendas de protección. | <input type="checkbox"/> | |
| Proyecto técnico en el que figure el estado actual y el estado final. (Salvo que se trate de obras, modificaciones o reformas menores en los que este proyecto podrá ser sustituido por un plano de estado actual y un plano de estado final realizado por el solicitante). | <input type="checkbox"/> | |
| Documento de ingreso de Tasa por actuaciones y servicios en materia de viviendas protegidas (Modelo 030), indicando en dicho modelo la tarifa correspondiente, (78.03 Autorizaciones de uso y venta, cambios de titularidad, subrogaciones y descalificaciones de viviendas protegidas). | <input type="checkbox"/> | |

(*) Autorizo a la Comunidad de Madrid a recabar en mi nombre los datos relativos a los documentos seleccionados, eximiéndome de la necesidad de aportarlos, una vez verificada la disponibilidad e idoneidad de los mismos.



Comunidad de Madrid

El plazo máximo de resolución del presente procedimiento es de **tres meses** a contar desde la fecha en la que la solicitud haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación. Transcurrido dicho plazo sin haber recibido notificación con la resolución expresa dictada en este procedimiento, esta solicitud podrá entenderse desestimada, a los efectos legales que proceda.

Todo ello sin perjuicio de la suspensión del plazo de tramitación en los casos previstos por el artículo 42.5 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común o por causa imputable al interesado.

En, a..... de..... de.....

FIRMA

DESTINATARIO

Información sobre Protección de Datos

1. Responsable del tratamiento de sus datos

- **Responsable:** CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, VIVIENDA Y AGRICULTURA, D. G. DE VIVIENDA Y REHABILITACIÓN
- **Domicilio social:** Consultar www.comunidad.madrid/centros
- **Contacto Delegado de Protección de Datos:** protecciondatosvivienda@madrid.org

2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos mis datos personales y con qué fines se tratarán?

- Gestión Vivienda con protección pública

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales (RGPD), sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

- Tramitación de autorizaciones en materia de Viviendas con Protección Pública y Viviendas con Protección Oficial (transmisión, uso, obras, cambio de régimen). Seguimiento y control de todas las anteriores tramitaciones.

3. ¿Cuál es la legitimación en la cual se basa la licitud del tratamiento?

Ley 6/1997, de 8 de enero, de protección pública a la vivienda de la Comunidad de Madrid .

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercitar, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan.

6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

Los datos se comunicarán a las unidades de la Comunidad de Madrid competentes en la materia, así como a otras Instituciones y Administraciones Públicas, o en su caso terceros, en los supuestos que proceda con arreglo a la normativa vigente sobre protección de datos personales.

8. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

9. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es> si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

10. Categoría de datos objeto de tratamiento.

Datos de carácter identificativo, Características personales, Circunstancias sociales, Datos económicos, financieros y de seguro

11. Fuente de la que procedan los datos.

Interesado

12. Información adicional.

Pueden consultar la información adicional y detallada de la información y de la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como la información sobre el Registro de Actividades de Tratamiento del Responsable antes señalado en el siguiente enlace: www.comunidad.madrid/protecciondedatos.