



**Solicitud de Cancelación de inscripción en el Registro de Uniones de Hecho  
(mediante representante con poder notarial especial)**

**1.- Datos del 1<sup>er</sup> miembro de la unión:**

NIF/NIE		Pasaporte							
Apellido 1		Apellido 2		Nombre					
Dirección	Tipo vía		Nombre vía		Nº				
Piso		Puerta		CP		Localidad		Provincia	
Fax				Correo electrónico					
Teléfono Fijo			Teléfono Móvil						

**2.- Datos del 2<sup>o</sup> miembro de la unión:**

NIF/NIE		Pasaporte							
Apellido 1		Apellido 2		Nombre					
Dirección	Tipo vía		Nombre vía		Nº				
Piso		Puerta		CP		Localidad		Provincia	
Fax				Correo electrónico					
Teléfono Fijo			Teléfono Móvil						

(\*)En caso de no ser el firmante de la solicitud deberá aportar la Autorización firmada para presentación de solicitud de cancelación de la inscripción en el Registro de Uniones de Hecho de la Comunidad de Madrid.

**3.- Datos de el/la representante:**

NIF/NIE		Apellido 1		Apellido 2		
Nombre				Correo electrónico		
Fax			Teléfono Fijo		Teléfono Móvil	

**4.- Medio de notificación:**

<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a de forma telemática (sólo para usuarios dados de alta en el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid)									
<input type="radio"/>	Deseo ser notificado/a por correo certificado									
	Tipo de vía		Nombre vía		Nº					
	Piso		Puerta		CP		Localidad		Provincia	

**5.- Documentación requerida:**

Documentos que se acompañan a la solicitud	
Poder notarial por el que se autoriza al representante a solicitar la cancelación de la inscripción	<input type="checkbox"/>
Justificante de haber abonado las tasas respectivas.(modelo 030)	<input type="checkbox"/>



## Comunidad de Madrid

### 6.- Causa de la cancelación y documentación requerida:

IDENTIFICACIÓN CAUSA	DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA
<input type="checkbox"/> De común acuerdo	
<input type="checkbox"/> Por decisión unilateral de uno de los miembros de la unión notificada al otro por cualquiera de las formas admitidas en Derecho	<input type="checkbox"/> Notificación mediante carta certificada, telegrama o burofax.
<input type="checkbox"/> Por muerte o declaración de fallecimiento de uno de los miembros de la unión de hecho	<input type="checkbox"/> Certificado de defunción
<input type="checkbox"/> Por separación de hecho de más de seis meses	
<input type="checkbox"/> Por matrimonio de uno de los miembros de la unión	<input type="checkbox"/> Certificado de matrimonio
<input type="checkbox"/> Cuando ninguno de los dos miembros de la unión de hecho esté empadronado en alguno de los municipios de la Comunidad de Madrid	<input type="checkbox"/> Certificado de padrón municipal en otra Comunidad Autónoma o baja en el padrón en la Comunidad de Madrid

En ....., a..... de..... de.....

<b>FIRMA</b>

<b>DESTINATARIO</b>	
---------------------	--

# Información sobre Protección de Datos

## 1. Responsable del tratamiento de sus datos

**Responsable:** Consejería de Presidencia, Justicia y Administración Local, D.G. de Recursos Humanos y Relaciones con la Adm. de Justicia (P.J.AL).

**Domicilio social:** Consultar [www.comunidad.madrid/centros](http://www.comunidad.madrid/centros)

**Contacto con el Delegado de Protección de Datos:** [protecciondatospresidencia@madrid.org](mailto:protecciondatospresidencia@madrid.org).

## 2. ¿En qué actividad de tratamiento están incluidos sus datos personales y con qué fines se tratarán?

REGISTRO DE UNIONES DE HECHO.

En cumplimiento de lo establecido por el Reglamento (UE) 2016/679, de Protección de Datos Personales, sus datos serán tratados para las siguientes finalidades:

Citaciones, inscripción de uniones de hecho, expedición de certificados, cancelaciones de uniones de hecho y realización de notas marginales.

## 3. ¿Cuál es la legitimación en la que se basa la licitud del tratamiento?

RGPD 6.1 b) el tratamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

RGPD 6.1 c) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.

RGPD 6.1 e) el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

Ley 11/2001 de 19 de diciembre, de Uniones de Hecho de la Comunidad de Madrid.

## 4. ¿Cómo ejercer sus derechos? ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Puede ejercer, si lo desea, los derechos de acceso, rectificación y supresión de datos, así como solicitar que se limite el tratamiento de sus datos personales, oponerse al mismo, solicitar en su caso la portabilidad de sus datos, así como a no ser objeto de una decisión individual basada únicamente en el tratamiento automatizado, incluida la elaboración de perfiles.

Según la Ley 39/2015, el RGPD y la Ley Orgánica 3/2018, puede ejercer sus derechos por [Registro Electrónico](#) o [Registro Presencial](#) o en los lugares y formas previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, preferentemente mediante el formulario de solicitud "[Ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales](#)".

## 5. Tratamientos que incluyen decisiones automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, con efectos jurídicos o relevantes.

No se realizan

## 6. ¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos personales?

Los datos personales proporcionados se conservarán por el siguiente periodo:

Periodo indeterminado.

Los datos se mantendrán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, siendo de aplicación la normativa de archivos y documentos de la Comunidad de Madrid.

## 7. ¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?

BOE, Brigada Provincial de Extranjería, Agencia Estatal de Administración Tributaria.

## 8. Transferencias Internacionales.

No.

**9. Derecho a retirar el consentimiento prestado para el tratamiento en cualquier momento.**

Cuando el tratamiento esté basado en el consentimiento explícito, tiene derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento basado en el consentimiento previo a su retirada.

**10. Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de Control.**

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos [www.aepd.es](http://www.aepd.es) si no está conforme con el tratamiento que se hace de sus datos personales.

**11. Categoría de datos objeto de tratamiento.**

Datos de carácter identificativo, Características personales.

**12. Fuente de la que proceden los datos**

Interesado.

**Más información.**

Puede consultar más información y la normativa aplicable en materia de protección de datos en la web de la Agencia Española de Protección de Datos <https://www.aepd.es>, así como en el siguiente enlace: [www.comunidad.madrid/protecciondedatos](http://www.comunidad.madrid/protecciondedatos).